

Министерство здравоохранения Алтайского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Родинский медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО
Главный врач КГБУЗ
«ЦРБ с. Родино»
_____ С.И. Сердюк

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «РМК»
_____ Т.Я. Кругликов

« ____ » _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО
ПМ.01. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
МДК. 01.03. СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО В СИСТЕМЕ ПЕРВИЧНОЙ
МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ**

ППССЗ по специальности
среднего профессионального образования
34.02.01 Сестринское дело

Родино, 2020

Программа текущего контроля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело (углубленный уровень подготовки) программы профессионального модуля ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий.

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦК _____ / _____ /

Разработчик(и):

Организация-разработчик: КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж».

Разработчик:

Пидрейко Елена Алексеевна, зам. директора по ПО высшей квалификационной категории

Правдивцева Марианна Николаевна, преподаватель профессиональных модулей первой квалификационной категории

© КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж», 2020

© Пидрейко Е.А., Правдивцева М.Н., 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы	4
2. Формы контроля и оценивания элементов учебной практики	5
3. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке на учебной практике	6
4. Формы и виды контроля учебной практики МДК.01.03. (сводная таблица)	11
5. Оценка освоения учебной практики	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий. МДК. 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.

Формой аттестации по итогам учебной практики является дифференцированный зачет. Итогом дифференцированного зачета является оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Таблица 1

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<p>Учебная практика ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий. МДК. 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения манипуляций по учебной практике; – анализ ведения дневника практики; – экспертная оценка отчетной документации по учебной практике. 	<p>Дифференцированный зачет.</p>

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

3.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по междисциплинарному курсу профессионального модуля осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	-эффективность проведения оценки физического и нервно-психического развития людей различных возрастных категорий; - проведение диагностики уровня индивидуального здоровья; - правильность осуществления ухода за детьми в период новорожденности, грудного возраста; - правильность составления меню для детей первого года жизни; - составление и реализация индивидуальных оздоровительных программ; - составление режима дня для людей разных возрастов; -доступное, грамотное проведение лекций и бесед; - оформление информационных, рекламных буклетов, слайд-шоу по пропаганде здорового образа жизни; - проведение презентаций, тренингов; - участие в работе «Школ здоровья», - участие в волонтерской деятельности, -участие в реализации социальных проектов по сохранению и укреплению здоровья населения.
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	-доступное, грамотное проведение лекций и бесед; - корректное оформление информационных,

	<p>рекламных буклетов, слайд-шоу по пропаганде здорового образа жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение презентаций, тренингов; - консультирование по вопросам рационального питания; - консультирование по вопросам планирования семьи; - участие в работе «Школ здоровья»; - участие в волонтерской деятельности; - участие в реализации социальных проектов по сохранению и укреплению здоровья населения.
<p>ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доступное и понятное объяснение значимости иммунопрофилактики; - доступное и понятное объяснение значимости и своевременности прохождения медицинских осмотров населением; - составление и реализация индивидуальных оздоровительных программ; - консультирование по вопросам рационального питания, двигательной нагрузке; - участие в разработке мероприятий по профилактике неинфекционных заболеваний; - проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в рамках профилактики инфекционных заболеваний; - участие в проведении диспансеризации населения; - документирование проведения профилактических прививок.

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация интереса к будущей профессии; – активность, инициативность в процессе обучения; – наличие положительных отзывов по итогам учебной практики; – участие в студенческих конференциях,

	конкурсах и т.п.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в сфере здравоохранения при лечении пациентов; – анализ и оценка эффективности и качества собственной профессиональной деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях в области медико-социальной деятельности; – участие в студенческих конкурсах
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность отбора и использования информации при подготовке докладов, сообщений и т.д.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация навыков работы на ПК в различных программах (Word, Excel, Консультант плюс, МИС) в профессиональной деятельности; – использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности фельдшера
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> – взаимодействие с обучающимися, преподавателями и пациентами в ходе обучения. – наличие положительных отзывов о коммуникативных качествах студентов по итогам учебной практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> – полнота ответственности за работу, за результат выполнения заданий
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и	<ul style="list-style-type: none"> – применение форм самообразования в области медико-социальной деятельности; – своевременное повышение

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	квалификации
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	– рациональное использование инновационных технологий в профессиональной деятельности
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	– адекватный отбор форм общения с пациентами различных культурных и религиозных групп
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	– полнота оценки соблюдения правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	– применение на практике требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности;
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	– систематичность пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний использование профессиональных знаний и умений в целях укрепления собственного здоровья
ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	– эффективность использования полученных профессиональных знаний

3.2. В результате изучения междисциплинарного курса профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО 1 - проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

уметь:

У 1 - обучать население принципам здорового образа жизни;

У 2 - проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;

У 3 - консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;

У 4 - консультировать по вопросам рационального и диетического питания;

У 5 - организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

З 1 - современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;

З 2 - основы иммунопрофилактики различных групп населения;

З 3 - принципы рационального и диетического питания;

З 4 - роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

4. ФОРМЫ И ВИДЫ КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.01. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ. МДК. 01.03. СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО В СИСТЕМЕ ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ. (СВОДНАЯ ТАБЛИЦА)

Таблица 4

Результаты обучения по профессиональному модулю (учебная практика)		Текущий контроль	Промежуточная аттестация по УП
			Дифференцированный зачет по итогам УП
Основные			
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	+	+
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	+	+
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	+	+
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	+	+
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	+	+
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	+	+
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	+	+
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	+	+

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	+	+
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий.	+	+
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	+	+
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	+	+
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	+	+
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	+	+
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	+	+
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	+	+
ОК 14.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)		
Вспомогательные			
Иметь практи- ческий опыт	ПО 1 - проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;	+	+
Уметь	У 1 - обучать население принципам здорового образа жизни;	+	+
	У 2 - проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;	+	+

	У 3 - консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики:	+	+
	У 4 - консультировать по вопросам рационального и диетического питания;	+	+
	У 5 - организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;	+	+
Знать	З 1 - современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;	+	+
	З 2 - основы иммунопрофилактики различных групп населения;	+	+
	З 3 - принципы рационального и диетического питания;	+	+
	З 4 - роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».	+	+

5. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Виды работ на учебной практике и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю:

Таблица 5

Виды работ	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)
1.Осуществление сестринской деятельности в школах здоровья, Центрах здоровья.	ПК 1.1, ПК 1.2. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. У 1, У 2, У 4. 3 1, 3 3, 3 4.
2.Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. ПО. У 1, У 2, У 3, У 4, У 5. 3 1, 3 2, 3 3, 3 4.
3.Осуществление патронажей к людям разного возраста и беременным женщинам.	ПК 1.1, ПК 1.2. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. У 1, У 2, У 4, У 5. 3 1,3 2, 3 3, 3 4.
4.Участие в проведении противоэпидемических мероприятий.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. У 2, У 3. 3 1, 3 2.
5. Участие в проведении иммунопрофилактики.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. У 2, У 3. 3 1, 3 2.
6.Участие в проведении профилактических осмотров.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. У 2, У 4, У 5. 3 1, 3 3, 3 4.
7.Участие в диспансеризации.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. У 1, У 2, У 4, У 5. 3 1, 3 3, 3 4.

8.Участие в проведении гигиенического воспитания.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. У 1, У 2. 3 1.
9.Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. У 1, У 2 . 3 1.
10.Проведение профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13. ПО. У 1, У 2, У 3, У 4, У 5. 3 1, 3 2, 3 3, 3 4.

5.2. Текущий контроль по учебной практике по МДК.02.02. Основы реабилитации.

Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике:

- Выполнение реабилитационных мероприятий при различных заболеваниях и травмах;
- Осуществление контроля за состоянием пациентов во время процедур
- Оформление медицинской документации.
- Оформление документации практики.

5.3. Формы отчетной документации по учебной практике

1. Оформление титульного листа:

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Родинский медицинский колледж»

ДНЕВНИК

учебной практики по

**МДК. 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-
санитарной помощи населению.**

Студента (ки) _____

(Ф.И.О.)

группы: _____ подгруппы _____

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Ф.И.О. (преподавателя) _____

Родино, 20__ г.

2. Оформление второго листа:

Инструктаж по технике безопасности

Инструктаж по охране труда и технике безопасности проведен _____
(дата)

Инструктаж по инфекционной безопасности проведен _____
(дата)

Инструктаж провел(а) _____
(Ф.И.О., подпись преподавателя – руководителя УП)

Инструктаж прослушал(а) студент(ка) _____
(Ф.И.О.)

Замечания преподавателя – руководителя УП

Замечания	Дата	Подпись

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

МДК. 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.

Ф.И.О. студента _____

№ пп	Содержание работы	УП	
		Рекомендуемое	Выполненное
1	Определение группы диспансерного наблюдения при патологии внутренних органов		
2	Определение групп риска развития различных заболеваний		
3	Участие в проведении профилактических осмотров		
4	Определение групп здоровья при проведении профилактических осмотров населения		
5	Организация диспансерного наблюдения населения при различных заболеваниях в различных возрастных группах		
6	Проведение скрининговой диагностики в различных возрастных группах		
7	Проведение санитарно-противоэпидемические мероприятия на закреплённом участке.		
8	Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи		
9	Обучение пациента и его окружение охранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья		
10	Обучение пациента и его окружение формированию здорового образа жизни		
11	Проведение оздоровительных мероприятий по сохранению здоровья у здорового населения.		
12	Осуществление патронажей к детям, различных возрастов и беременным женщинам		
13	Участие в организации и поддержании здоровьесберегающей среды		
14	Участие в проведении противоэпидемических мероприятий		
15	Участие в проведение профилактических мероприятий инфекционных заболеваний в условиях первичной медико-санитарной помощи		
16	Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания.		
17	Организация прививочной работы с учётом формирования здорового образа жизни населения.		

18	Участие в проведении иммунопрофилактики		
19	Планирование проведения иммунизации по национальному календарю на закрепленном участке (детское дошкольное учреждение, школа, промышленные предприятия, ФАП).		
20	Планирование индивидуального плана проведения иммунопрофилактики.		
21	Проведение занятий для пациентов с различными заболеваниями		
22	Создание и оформление информационно-агитационных материалов для населения		
23	Проведение оздоровительных мероприятий по сохранению здоровья у здорового населения		
24	Применение требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности		

ОТЧЕТ
по учебной практике
МДК. 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной
помощи населению.

ФИО студента(ки) _____

Специальность 34.02.01 Сестринское дело, группа _____

Сроки прохождения учебной практики с _____ по _____ 20__ г.

Место проведения учебной практики _____

Ф.И.О. преподавателя - руководителя учебной практики _____

№	Виды работ	Общее количество выполненных работ	Оценка Подпись преподавателя
1.	Осуществление сестринской деятельности в школах здоровья, центрах здоровья.		
2.	Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи.		
3.	Осуществление патронажей к людям разного возраста и беременным женщинам.		
4.	Участие в проведении противозидемических мероприятий		
5.	Участие в проведении иммунопрофилактики.		
6.	Участие в проведении профилактических осмотров.		
7.	Участие в диспансеризации.		
8.	Участие в проведении гигиенического воспитания.		
9.	Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания.		
10.	Проведение профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода.		

Отзыв студента о прохождении практики: _____

Дата _____

Подпись _____

5.4. Перечень вопросов для аттестации по итогам производственной практики по МДК. 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.

Темы бесед для самостоятельной работы:

- **для различных групп населения:**

1. Составление режима дня для ребенка раннего возраста.
2. Основы формирования здоровья детей и подростков.
3. Вскармливание.
4. Вакцинация детей первого года жизни.
5. Значение иммунопрофилактики.
6. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья семьи.
7. Профилактика травматизма в детских дошкольных учреждениях.
8. Профилактика острых кишечных инфекций.
9. Профилактика клещевого энцефалита.
10. Профилактика простудных заболеваний.

- **в Школах здоровья:**

1. Правила использования глюкометра.
2. Диетотерапия при сахарном диабете.
3. Физическая активность при сахарном диабете.
4. Контроль сахара крови при сахарном диабете.
5. Диетотерапия при гипертонической болезни.
6. Контроль артериального давления при гипертонической болезни.
7. Физическая активность при гипертонической болезни.
8. Контроль гипоаллергенного образа жизни при бронхиальной астме.

Темы для выпуска санитарного бюллетеня, памятки или рекламных листовок:

1. Влияние вредных привычек на здоровье будущего ребёнка.
2. Профилактика миопии.
3. Профилактика нарушения осанки.
4. Профилактика рахита.
5. Профилактика неинфекционных заболеваний.
6. Профилактика инфекционных заболеваний.
7. Закаливающие процедуры в детском возрасте.
8. Закаливающие мероприятия в пожилом возрасте.

В ходе учебной практики студент выполняет курсовую работу по выбранной теме.

Практикоориентированные задания:

1. Составить план обучения рациональному питанию.
2. Составить план беседы о профилактике вредных привычек.

3. Составить рекомендации по режиму дня.
4. Составить индивидуальный план иммунопрофилактики.
5. Составить план санитарно-гигиенического воспитания.
6. Составить план санитарно-гигиенического воспитания.
7. Составить план беседы по пропаганде здорового образа жизни.
8. Подготовить план беседы по профилактике инфекционных заболеваний.
9. Составить индивидуальный план профилактики для пациентов с заболеваниями органов дыхания.
10. Подготовить рекомендации по профилактике онкологических заболеваний.
11. Составить рекомендации пациентам по сохранению и укреплению здоровья.
12. Подготовить план обучения пациента самоконтролю АД.
13. Подготовить план лекции о вредных привычках.
14. Составить план диспансерного осмотра.
15. Подготовить план обучения пациента самоконтролю пульса.
16. Составить план обучения пациента методам саморегуляции.
17. Составить план обучения пациента вопросам организации здоровьесберегающей среды.
18. Составить план беседы о профилактике болезней органов дыхания.
19. Подготовить рекомендации по профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы.
20. Подготовить план беседы по профилактике заболеваний эндокринной системы.
21. Составить алгоритм взвешивания пациента.
22. Составить план обучения самопомощи при неотложных состояниях.
23. Составить план по проведению профилактических медицинских осмотров.
24. Составить рекомендации по проведению закаливающих процедур (солнечные ванны).
25. Составить рекомендации по проведению закаливающих процедур (водные процедуры).
26. Составить рекомендации по проведению закаливающих процедур (воздушные ванны).
27. Составить план проведения иммунопрофилактики
28. Составить план обучения поддержанию адекватной двигательной активности и безопасности
29. Составить план диспансеризации для пациентов с гнойными заболеваниями лёгких.

30. Составить алгоритм подготовки медицинских работников к проведению вакцинации

5.5. Форма промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на итоговом занятии.

Оценка по учебной практике выставляется в зачетную книжку на основании аттестации по итогам учебной практики, которая включает в себя:

- оценку представленной документации (отчет о практике);
- оценку за ведение дневника учебной практики;
- оценку за выполнение практической манипуляции.

Результатом аттестации является оценка, которая рассчитывается как среднее арифметическое из выше представленных результатов.

5.6. Процедура проведения аттестации:

1. На дифференцированном зачете студенты должны иметь при себе:
 - оформленный дневник учебной практики, манипуляционный лист за период практики;
 - отчёт о практике с анализом работы, отражением положительных и отрицательных моментов организации практики.

ХОД ЗАЧЕТА

1. Аттестация проводится в отделении реабилитации базы практики, оснащённом необходимым оборудованием, где студенты предъявляют дневники и другие перечисленные документы.
2. Затем студентам предлагаются билеты, куда включены задания и практические манипуляции, согласно программы практики:

Каждый билет включает 3 вопроса:

1. Защита отчетной документации по учебной практике (отчет о практике).
2. Защита дневника учебной практики.
3. Выполнение практической манипуляции.

На подготовку ответа на билет, отводится не более 15 минут на студента.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»		
Дифференцированный зачет по итогам учебной практики по специальности 34.02.01 Сестринское дело МДК. 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению		
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных модулей «__» _____ 20__ г Председатель _____ Романова И.В.	Экзаменационный билет № 1 Группа 31 Семестр 5 Курс 3	Утверждаю Зам. директора по ПО _____ Пидрейко Е.А.
Задание № 1 Защита отчетной документации по учебной практике (отчет о практике).		
Задание № 2 Защита дневника учебной практики.		
Задание № 3 Составьте план обучения рациональному питанию.		
Преподаватель _____		

5.7. Типовые задания для оценки освоения учебной практики:

Задание 1 *Защита отчета учебной практики*

Проверяемые результаты обучения:

ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 5., ПО 1, ПО 2, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 8, З 1, З 4.

Текст задания:

Защита отчетной документации по производственной практике (отчет о практике).

Инструкция:

При собеседовании необходимо ориентироваться в отчетной документации и отвечать на вопросы преподавателя.

Задание *Защита дневника учебной практики*

Проверяемые результаты обучения:

ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 5., ПО 1, ПО 2, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 8, З 1, З 4.

Текст задания:

Защита дневника учебной практики.

Инструкция:

При собеседовании необходимо ориентироваться в отчетной документации и отвечать на вопросы членов аттестационной комиссии.

Задание 3: *Выполнение практикорientированного задания.*

Проверяемые результаты обучения: ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 5., ПО 1, ПО 2, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 8, З 1, З 4.

Инструкция: Внимательно прочитайте задание, подготовьте всё необходимое для выполнения задания. Нельзя пользоваться учебной литературой, справочниками, конспектами, мобильными телефонами.

Время выполнения – 15 минут.

Текст задания:

Составьте план обучения рациональному питанию.

Эталоны ответов:

1. **Рациональное питание** (ratio – разумный) – это физиологически полноценное питание здоровых людей с учетом их возраста, пола, характера труда и других факторов. Рационально питание способствует сохранению здоровья, сопротивляемости вредным факторам окружающей среды, высокой физической и умственной работоспособности, а также активному долголетию.
2. *Требования рационального питания состоят из требований к:* 1) пищевого рациона; 2) режима питания; 3) условий приема пищи.
3. *Требования к пищевому рациону:* 1) Энергетическая ценность рациона должна покрывать энергозатраты организма; 2) Надлежащий химический состав – оптимальное количество сбалансированных между собой питательных веществ; 3) Хорошая усвояемость пищи, которая зависит от ее состава и способа приготовления; 4) Высокие органолептические свойства пищи (внешний вид, консистенция, вкус, запах, цвет, температура); 5) Разнообразие пищи за счет широкого ассортимента продуктов и различных приемов их кулинарной обработки; 6) Способность пищи (состав, объем, кулинарная обработка) создавать ощущение насыщения; 7) Санитарно-эпидемическая безопасность.
4. **Режим питания** включает время и количество приемов пищи, интервалы между ними, распределение пищевого рациона за энергоемкостью, химическим составом и массой по приемам пищи.
5. **Условия приема пищи:** соответствующая обстановка, сервировка стола, отсутствие отвлекающих от еды факторов.

Критерии оценки на учебной практике

Таблица 7

Отчет по учебной практике	Дневник учебной практики	Защита оформленного информационно-агитационного материала	оценка
<ul style="list-style-type: none"> – отчетная документация представлена в полном объеме; – дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми программой УП; – в отчете имеется количественное описание выполненных видов работ; – во время собеседования выявляется полное соответствие заявленного в отчете количество выполненных работ с записями в дневнике практики; – текстовой отчет содержит анализ условий УП с выводами и предложениями, имеется объективная самооценка деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> – дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми программой УП; – дневник оформлен аккуратно, грамотно; – виды практик работ описаны согласно алгоритму действий; – имеются тезисы по выполненным видам работ в различных отделениях согласно требованиям рабочих программ производственной практики. 	<ul style="list-style-type: none"> – студент обстоятельно, с достаточной полнотой, актуальностью и детализацией статистических данных представляет информацию в подготовленном материале; – показывает всестороннее и глубокое знание о профилактике заболевания (понятие, умеет выделять факторы риска и среди них выбирать основной); – последовательно и грамотно составляет план профилактической работы; – обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ, правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания данного материала; – свободно владеет медицинской терминологией; – информационно-агитационный материал оформлен в полном соответствии с требуемым образцом, без исправлений по тексту, грамматических и стилистических 	<p>«Отлично»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – отчетная документация представлена в полном объеме; – дневник заполнен с незначительными недочетами в соответствии с требованиями, предъявляемыми программой УП; – в отчёте имеется количественное описание выполненных видов работ; – во время собеседования выявляется незначительное несоответствие заявленного в отчёте количество выполненных работ с записями в дневнике практики; – текстовой отчет содержит анализ условий УП с выводами, имеется самооценка деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> – дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми программой УП; – дневник оформлен аккуратно; – имеются незначительные ошибки в названии видов практической деятельности, в описании алгоритма действий – имеются тезисы по выполненным видам работ в различных отделениях 	<p>ошибок.</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент с незначительными недочетами, представляет информацию по статистическим данным в подготовленном материале; - показывает полное знание о профилактике заболевания (понятие, умеет выделять факторы риска и среди них выбирать основной); - умеет составлять план профилактической работы; - обнаруживает понимание материала и может обосновать свой ответ, правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания данного материала; - информационно-агитационный материал оформлен в полном соответствии с требуемым образцом, без исправлений по тексту, грамматических и стилистических ошибок. 	<p>«Хорошо»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – отчетная документация представлена в полном объеме; – дневник заполнен с нарушением требований, предъявляемых программой УП; – в отчёте имеется количественное описание выполненных видов работ, текстовой отчет не содержит анализ условий УП с выводами и 	<ul style="list-style-type: none"> – дневник заполнен с нарушением требований, предъявляемых программой УП; – дневник оформлен неаккуратно; – имеются грубые ошибки в описании алгоритма действий; – виды практических работ перечислены; – тезисы по выполненным видам 	<ul style="list-style-type: none"> - студент не в полном объеме представляет информацию по статистическим данным в подготовленном материале; - показывает недостаточные знание о профилактике заболевания (понятие заболевания, не умеет четко выделять факторы риска и среди них выбирать основной); 	<p>«Удовлетворительно»</p>

<p>предложениями, имеется самооценка деятельности;</p> <p>– во время собеседования выявляется значительное несоответствие заявленного в отчёте количество выполненных работ с записями в дневнике практики, имеется самооценка деятельности;</p>	<p>работ отсутствуют</p>	<p>- допускает ошибки при составлении плана профилактической работы;</p> <p>- имеются существенные и принципиальные замечания по оформлению информационно-агитационный материала.</p>	
<p>– отсутствуют необходимые документы о прохождении УП;</p> <p>– дневник отсутствует или заполнялся не регулярно с грубыми нарушениями требований, предъявляемых программой УП;</p>	<p>– дневник отсутствует или заполнялся не регулярно с нарушением требований, предъявляемых программой УП;</p> <p>– дневник оформлен неаккуратно;</p> <p>– виды практических работ не перечислены;</p> <p>– тезисы по выполненным видам работ отсутствуют.</p>	<p>- студент обнаруживает незнание теоретической части соответствующего раздела темы;</p> <p>- допускает принципиальные ошибки в выделении факторов риска развития заболевания, беспорядочно и неуверенно излагает материал при обосновании ответа;</p> <p>- не умеет составлять план профилактической работы;</p> <p>- имеет много принципиальных существенных замечаний по оформлению информационно-агитационный материала.</p>	<p>«Неудовлетворительно»</p>

Условия выполнения:

Оборудование:

- 1) мебель и стационарное оборудование;
 - 2) наглядные пособия:
- рабочее место медицинской сестры отделения реабилитации базы практики;
 - кабинет ЛФК и массажа
 - кабинет физиотерапевтических процедур

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики.

Основная литература;

1. Казарян Н.Р., Ульбина Ю.Н. Массаж: лечебный, гигиенический, детский. Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. 344с.
2. Карабухаева А.Б. Виды реабилитации: физиотерапия, лечебная физкультура, массаж: учеб.пособие. Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. 344с.
3. Красикова И.С. Детский массаж для профилактики и лечения нарушений осанки, сколиоз и плоскостопия. СПб: КОРОНА-Век, 2017. 320с.
4. Лукомский И.В., Сикорская И.С., Улащик В.Г. и др. Физиотерапия. Лечебная физкультура. Массаж: учебник. Минск: Выш. школа, 2018. 384с.
5. Сидоренко Ю.А. Медицинский массаж: учеб.пособие. М.: «ВУНМЦ Росздрава», 2018. 400с.
6. Соколова Н.Г., Соколова Т.В. Физиотерапия: учебник для студ. СПО. Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. 314с.

Дополнительные источники:

1. Улащик В.С., Лукомский И.В. Общая физиотерапия: учебник для студ. мед.высш. учеб. заведений. Минск: Книжный дом, 2017. 512с.
2. Улащик В.С. Физиотерапия: универсальная мед.энциклопедия. Минск: Книжный дом, 2018. 640с.
3. Федоров Д.В., Бишевский К.М., Вострикова Н.В. и др. Учебно-методическое пособие по реабилитологии для студ. очного и заочн. отделений фак. ВСО. Барнаул: АГМУ, 2017. 380с.

Интернет-ресурсы

1. Гарант: информационно-правовой портал [Электронный ресурс] / Центр информационных технологий МГУ. – Электрон.дан. – М.: ООО «НПП «ГАРАНТ - СЕРВИС- УНИВЕРСИТЕТ», 2018. - Режим доступа: www.garant.ru, свободный. — Загл. с экрана.-Яз.рус.

2. Консультант Плюс - надежная правовая поддержка [Электронный ресурс] / Официальный сайт компании «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – М.: «Консультант Плюс», 2018. - Режим доступа: www.consultant.ru, свободный. — Загл.с экрана. -Яз.рус.
3. Минздравсоцразвития России [Электронный ресурс] / Министерство здравоохранения и социального развития РФ: Разработка и сопровождение: Метод.ру. Интерфейс: ДизайнДепо. – Электрон.дан. – М: Министерство здравоохранения и социального развития РФ, 2017. – Режим доступа <http://www.minzdravsoc.ru/>, свободный. – Загл.с экрана. - Яз.рус, англ.
4. Медицинская энциклопедия Medical-Enc.ru [Электронный ресурс] / [?]. – Электрон.дан. – М.: Medical-Enc.ru, 2017. - Режим доступа: <http://www.medical-enc.ru>, свободный. – Загл.с экрана. - Яз.рус.
5. Федеральное государственное учреждение Центральный НИИ организации и информации здравоохранения Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [Электронный ресурс] / ФГУ «ЦНИИОИЗ Минздравсоцразвития РФ». – Электрон.дан. – М.: ФГУ «ЦНИИОИЗ Минздравсоцразвития РФ», 2018. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru> /, свободный. - Загл.с экрана.-Яз.рус, англ. МЕДИНФА. Медицинская энциклопедия [Электронный ресурс]/Электрон. дан. — М.: Medinfa.ru, 2017. - Режим доступа: .: <http://www.medinfa.ru>,