



Министерство здравоохранения Алтайского края  
Краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Родинский медицинский колледж»

6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

СК-6.2.2-16-20

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

КГБ ПОУ «РМК» № 5/1-П

от «16» января 2020 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

СК-6.2.2-16-20

Версия 2.0

Дата введения: 16.01.2020 г

Рассмотрен на заседании  
педагогического совета

КГБ ПОУ РМК

Протокол № 40

от «14» 01 2020 г

Родино, 2020

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по учебной работе	Щербакова Н.В.	12.01.2020 г
Согласовал	Специалист по качеству	Заика Н.А.	13.01.2020 г
Версия: 1.0	Без подписи действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 04.03.2021 18:51 AM	КЭ: _____	УЭ № _____

Стр. 1 из 11



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Родинский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение**

**О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Родинский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а именно:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, ст.30;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06. №464;
- Типовым положением о среднем специальном учебном заведении, утвержденном постановлением Правительства РФ от 18.07.2008г. №543;
- -Федеральными государственными образовательными стандартами среднего специального образования по специальностям (далее ФГОС);
- Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (далее ГОС);
- Уставом колледжа.

1.2. Текущий контроль успеваемости - это проверка результатов успеваемости обучающихся в процессе усвоения ими дисциплин (курсов, модулей) учебного плана.

1.3.Формами текущего контроля могут быть: контрольные работы, коллоквиумы, выполнение домашних заданий, различные виды опросов на семинарах и практических занятиях, выполнение лабораторных работ, написание самостоятельных работ, тестирование по разделам дисциплин и др..

1.4.Система средств текущего контроля должна быть рассчитана на обеспечение объективного контроля за ходом усвоения студентами учебного материала.



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Родинский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

1.5. Текущий контроль успеваемости предусматривает систематическую проверку качества получаемых студентами знаний и практических навыков по всем дисциплинам учебного плана.

1.6. Колледж самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля.

1.7. Если учебная дисциплина (курс, модуль) осваивается в течение нескольких семестров и промежуточная аттестация в каком-либо семестре не запланирована, учебные достижения студентов за указанный семестр учитываются согласно учебного плана при помощи других форм контроля - семестровой оценки. Семестровая оценка выставляется в документах учета успеваемости - учебных журналах, путевках по практическим занятиям, сводных ведомостях. Семестровые оценки учитываются при назначении стипендии студентам.

1.8. Текущий контроль знаний в колледже осуществляется по 5-ти бальной системе.

## **2. Цели и задачи текущего контроля успеваемости. Система оценок.**

2.1 Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной программы СПО в течение учебного семестра, повышение уровня текущей успеваемости и активизация самостоятельной подготовки студентов.

2.2 Задачами текущего контроля знаний являются:

- повышение качества и прочности уровня остаточных знаний студентов;
- контроль самостоятельной работы студентов в течение семестра;
- приобретение и развитие у студентов навыков самостоятельной работы с



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Ростовский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

учебным материалом;

- получение оперативной информации о ходе усвоения учебного материала студентами;

- контроль над организацией учебного процесса по отдельным дисциплинам.

2.3. Уровень знаний в ходе текущего контроля оценивается по пятибалльной системе оценки: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

### **3. Виды текущего контроля успеваемости.**

3.1. Различают следующие виды текущего контроля: входной, оперативный и рубежный.

3.2. Входной контроль проводится в начале изучения дисциплины, междисциплинарного курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов на основе контроля знаний.

3.3. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, МДК, ПМ, общих и профессиональных компетенций, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации.

3.4. Формами оперативного контроля могут быть: контрольные работы, коллоквиумы, выполнение домашних заданий, различные виды опросов на семинарах и практических занятиях, выполнение лабораторных работ, написание самостоятельных работ, тестирование по разделам дисциплин и др..

3.5. Систематические неудовлетворительные оценки по текущему контролю знаний являются основанием для мер дисциплинарного воздействия.



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Ростовский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

3.6. Документы учета текущей успеваемости:

- учебный журнал,
- путевки по практическим занятиям,
- сводные ведомости

#### **4. Организация контроля текущей успеваемости студентов**

4.1. Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется систематически преподавателем ведущими учебные занятия, которые ежемесячно обязаны проводить текущую аттестацию студентов. Аттестация проводится не позднее 1-го числа следующего месяца. Если количество учебных занятий составляет не более двух часов в месяц, по согласованию с заведующим отделением, аттестация проводится один раз за два месяца.

4.2. Студенты аттестуются за месяц путем выставления в ведомость оценок «5», «4», «3», «2», Н/А (в случае пропусков занятий по уважительной причине).

4.3. Формами текущего контроля могут быть опросы на учебных занятиях, проверка усвоения практического применения теоретических знаний, степень активности студентов на практических и семинарских занятиях, контрольные работы, доклады, рефераты, курсовые работы, результаты тестирования, участие во внешних аудитах (интернет-тестировании), самостоятельная внеаудиторная работа, отчеты по практическому обучению и т.д. Конкретные виды, формы и методы осуществления текущего контроля определяются требованиями Учебнометодического комплекса по дисциплине/профессиональному модулю.

4.4. Преподаватель, осуществляющие текущий контроль, на первом занятии доводит до сведения студентов требования и критерии оценки освоения





Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Родинский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

дисциплины/профессионального модуля. В целях предупреждения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия.

4.5. Участие в учебно-исследовательской работе, посещение дополнительных курсов и факультативов, ведение общественной работы не могут служить основанием для получения текущей аттестации студента по дисциплине/междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике при освоении профессионального модуля в рамках текущего контроля.

4.6. Студенты, пропустившие без уважительной причины практические, лабораторные работы, занятия учебной практики, производственную практику в рамках профессионального модуля должны их отработать до начала промежуточной аттестации.

4.7. При ежемесячной аттестации студентов учитываются:

- посещение студентами учебных занятий;
- результаты активности студентов на учебных занятиях;
- результаты выполненных практических и лабораторных работ;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты выполнения курсовых работ (проектов);
- результаты выполнения внеаудиторной самостоятельной работы и домашнего задания;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших в результате пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях;
- другие данные о работе студента, имеющиеся в распоряжении



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Ростовский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

преподавателя.

4.8. Старосты групп под руководством куратора группы осуществляет подготовку ведомостей для заполнения. Аттестационные результаты заносятся в ведомость и заверяются подписью преподавателя, ведущего учебные занятия. Куратор обязан довести результаты аттестации до сведения студентов и объяснить причины отрицательной аттестации, а также сдать заведующему отделением ведомость не позднее второго числа текущего месяца.

4.9. Заведующие отделениями в соответствии с Планом работы колледжа на месяц проводят Старостат, на котором обсуждают итоги аттестации за месяц, вырабатывают единые требования к студентам, по итогам которого готовят справку заместителю директора по учебной работе о посещаемости и успеваемости студентов, обучающихся на отделении, ходе усвоения образовательных программ, методике проведения занятий преподавателями, а также обсуждают итоги контроля текущей успеваемости на заседаниях предметно-цикловых комиссий.

4.10. Отсутствие текущей аттестации по учебной дисциплине/междисциплинарным курсам, входящим в профессиональный модуль, учебной и производственной практике является основанием для не допуска студентов к промежуточной аттестации.

4.11. К студентам, имеющим отрицательную аттестацию, могут применяться меры дисциплинарного взыскания:

- объявление устного замечания;
- письмо родителям (законным представителям);
- лишение надбавок к академической стипендии;
- объявление выговора с занесением в личное дело.

Применение к студенту мер взыскания за пропуск занятий без уважительной





Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Ростовский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

причины не исключает возможности одновременного применения к нему дисциплинарного взыскания за неудовлетворительные результаты текущей аттестации.

В случае если за пропуск учебных занятий без уважительных причин, либо за неудовлетворительные результаты текущей успеваемости на студента в течение семестра наложены два и более дисциплинарных взыскания в форме выговора, он может быть отчислен из колледжа. Куратор группы сообщает родителям (законным представителям) результаты аттестации студентов имеющих две и более не аттестации, не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации (приложение 2). Родителям успевающим студентам на Хорошо и Отлично могут направляться благодарственные письма.

4.12. Председатели предметно-цикловых комиссий обсуждают информацию по контролю текущей успеваемости студентов на заседаниях предметно-цикловых комиссий, разрабатывают мероприятия для обеспечения ритмичной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих студентов и оказания им содействия в изучении учебного материала, а также для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными студентами и совершенствования методики преподавания.

## **5. Административный контроль успеваемости студентов**

5.1. Контроль успеваемости может осуществляться по инициативе администрации сверх предусмотренных графиком учебных занятий. Проведение контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости, осуществляемого преподавателем в рамках



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Ростовский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

учебного графика.

5.2.Формами контроля успеваемости со стороны администрации являются тестирование, проведение директорских контрольных работ, а также контроль остаточных знаний, проводимых в период экспертной оценки деятельности колледжа. В зависимости от целей и задач контроль может осуществляться в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

5.3.Проведение контроля со стороны администрации объявляется распоряжением директора КГБОУ СПО «РМК» при согласовании с заместителем директора по учебной работе с указанием сроков и форм его проведения.



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Ростовский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение  
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся**

**Лист согласования**

<b>Согласовано</b>			
<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
Директор	Т.Я. Кругликов		
Зам. директора по учебной работе	Н.В. Щербакова		
Зам. директора по практическому обучению	Е.А. Пидрейко		
Заведующая отделением «Сестринское дело»	С.И. Дадей		
Заведующая отделением «Лечебное дело»	О.С. Елисеенко		
Методист	Д.Н. Усова		
Заведующая ЦМК ПМ	И.В. Романова		
Заведующая ЦМК ГиСЭД	Н.А. Заика		