МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждаю
Директор КГБПОУ «РМК»
_____ Г.Я.Крутликов
« 20 » сентября 2022 г.

План внутриколледжного контроля

Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Родинский медицинский колледж» на 2020 – 2021 учебный год

План рассмотрен
на заседании
Педагогического совета
От « 20 » сентября 2022 г.
Протокол № 2

Родино, 2022

Цели внутриколледжного контроля:

- совершенствование деятельности колледжа;
- улучшение качества образования;
- соблюдение законодательства РФ в области образования;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдение требований Федеральных государственных образовательных стандартов;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса;
- повышение педагогического мастерства преподавателей;

Задачи внутриколледжного контроля:

- сбор и обработка информации о состоянии образовательного процесса;
- обеспечение обратной связи по реализации всех управленческих решений;
- изучение опыта работы преподавателей;
- оказание методической помощи преподавателям колледжа в учебно-воспитательной работе;
- периодическая проверка выполнения требований ГОС СПО, ФГОС СПО, рабочих программ по дисциплинам;
- систематический контроль качества преподавания учебных дисциплин, соблюдения преподавателями научно-обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
- поэтапный контроль процесса усвоения знаний обучающимися, уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения знаний;
- постоянная проверка выполнения планов работы колледжа и принимаемых управленческих решений.

Организация внутриколледжного контроля

Внутриколледжный контроль осуществляется:	**Функции внутриколледжного контроля:**
- директором колледжа; - заместителями директора; - заведующими отделениями; - методистом; - председателями ПЦК.	- информационно-аналитическая; - контрольно-диагностическая; - коррективно-регулятивная.

Виды контроля (используемые сокращения):

ТК – тематический контроль (одно направление деятельности)
КК – комплексный контроль (несколько направлений деятельности)
ФК – фронтальный контроль (всестороннее изучение)
ПК – персональный контроль (имеет место, как при тематическом, так и при фронтальном виде контроля) направлен на экспертизу профессиональной компетентности преподавателей и сотрудников, объективную оценку уровня результатов их профессиональной деятельности

ПЛАН ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО КОНТРОЛЯ НА 2022 – 2023 УЧ. ГОД

№	Направления и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы (формы) контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля, документ
	Нормативная правовая база и обеспечение самостоятельности учреждения							
1	Соблюдение требований ФГОС СПО по специальностям	Плановый, ТК	ППССЗ специальностей	Совершенствование ППССЗ специальностей	Экспертиза Документации	ноябрь 2022 г.	Усова Д.Н., методист	Методический Совет, протокол
	Образовательный процесс							
2	Контроль ведения документации:	Плановый, КК			Экспертиза документации			
	а) КТП		Документационное сопровождение учебного процесса	Соответствие требованиям ФГОС, РП		ноябрь 2022г.	Щербакова Н.В., зам. директора по УР	Аналитическая справка Заседание ЦМК
	б) планы работы кабинетов			Совершенствование качества образования		ноябрь 2022г.	Щербакова Н.В., зам. директора по УР	Аналитическая справка Заседание ПЦК
	в) индивидуальные планы работы преподавателей			Повышение компетентности преподавателей		ноябрь 2022г.	Усова Д.Н., методист	Аналитическая справка Заседание ПЦК
	г) журналы учебных групп			Соответствие требованиям инструкции		Октябрь, декабрь 2022 г., январь, февраль, апрель, июнь 2023г.	заведующая отделениями Дадей С.И.	Аналитическая справка для замдиректора по УР, Методический Совет
	д) зачетные книжки					Февраль, июнь 2023 г.		
	е) планы работы кураторов			Совершенствование деятельности колледжа		Сентябрь 2022 г.	Рахимова О.М., педагог-организатор	МО кураторов, протокол

	ж) оформление и анализ результатов промежуточной аттестации			соблюдение требований Федеральных государственных образовательных стандартов		Февраль, июнь 2023 г.	заведующая отделениями Дадей С.И.	Педагогические Советы, протоколы
	з) оформление и анализ информации по итоговому контролю знаний (результаты ГИА, выпуска)			соблюдение требований Федеральных государственных образовательных стандартов		Июнь 2023 г.	Щербакова Н.В., зам. директора по УР	Педагогический Совет, протокол
	и) Проверка ведения документации обеспечения практик		Документационное обеспечение практики	соблюдение требований Федеральных государственных образовательных стандартов		Февраль, июнь 2023 г.	Мельникова Д.И., зам. директора по ПО	Методический Совет, протокол
3	Анализ качества образовательного процесса по итогам промежуточной аттестации 1, 2 семестры	Плановый, КК	Результативность учебного процесса	улучшение качества образования	Анализ результатов сессии	Сентябрь 2022 г., февраль, 2023 г.	заведующая отделениями Дадей С.И.	Заседание стипендиальной комиссии, протокол
4	Контроль за ходом промежуточной аттестации	Плановый, КК	Организация учебного процесса	улучшение качества образования	Мониторинг	В сроки экзаменационных сессий	заведующая отделениями Дадей С.И.	Аналитическая справка
5	Посещение уроков преподавателей, мониторинг качества проведения занятий	Плановый, ТК	Качество учебного процесса	улучшение качества образования	Наблюдение, экспертиза	В течение учебного года	Щербакова Н.В., зам. директора по УР	Методический Совет, протокол

6	Контроль ГИА	Плановый, ФК	Результативность образовательного процесса	соблюдение требований Федеральных государственных образовательных стандартов	мониторинг	Май - июнь 2023 г.	Щербакова Н.В., зам. директора по УР	Педагогический Совет, протокол
7	Посещение классных часов, внеклассных мероприятий	Плановый, ТК	Качество воспитательного процесса	повышение педагогического мастерства преподавателей	Наблюдение, экспертиза	В течение учебного года	Рахимова О.М. педагог-организатор	МО кураторов, протокол
8	Проверка готовности кабинетов корпуса доклинической практики к учебному году	Плановый, ТК	Качество образовательного процесса	улучшение качества образования	обследование	Сентябрь 2022 г.	Мельникова Д.И., зам. директора по ПО	Рабочее совещание, протокол
9	Контроль выполнением внутреннего распорядка колледжа, соблюдением этических и моральных норм обучающимися	Плановый, КК	Качество воспитательного процесса	исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений	Наблюдение, опросы	В течение учебного года	Рахимова О.М. педагог-организатор	МО кураторов, протокол
10	Анализ воспитательной работы за учебный год	Плановый, ФК	Качество воспитательного процесса	соблюдение законодательства РФ в области образования	мониторинг	Июнь 2023 г.	Рахимова О.М. педагог-организатор	Педагогический Совет, протокол
Преподавательские кадры								
11	Анализ качества проведения мероприятий, подготовки и участия в конкурсах разного уровня, исследовательской и экспериментальной деятельности преподавателей	Плановый, ПК	Методическая компетентность преподавателей	проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса	Посещение, наблюдение, экспертиза	ежемесячно	Усова Д.Н., методист	Методический Совет, заседания ЦМК, протоколы

12	Анализ работы предметных (цикловых) комиссий за 20152016 учебный год	Плановый, ФК	Результативность работы ПЦК	проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса	Посещение, наблюдение, экспертиза	Июнь 2023 г.	Щербакова Н.В., зам. директора по УР, Усова Д.Н., методист	Педагогический Совет, протокол
13	Анализ качества проведения внеклассных мероприятий, подготовки и участия в конкурсах разного уровня	Плановый, КК	Компетентность преподавателей	проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса	Посещение, наблюдение, экспертиза	ежемесячно	Рахимова О.М. педагог-организатор	МО кураторов, протокол
14	Аудит карт анализов уроков преподавателей (взаимопосещения)	Плановый, ТК	Компетентность преподавателей	проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса	Изучение, экспертиза карт анализов уроков	Январь, июнь 2023 г.	Щербакова Н.В., зам. директора по УР Усова Д.Н., методист	Методический Совет, протокол
Условия образовательного процесса								
15	Организация и контроль дежурства преподавателей и студентов	Плановый, КК	Трудовая дисциплина	исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений	Наблюдение, изучение графиков дежурств	Постоянно	Щербакова Н.В., зам. директора по УР	Методический Совет, заседания ПЦК, протоколы
16	Контроль за дежурством администрации и преподавателей	Плановый, ПК	Трудовая дисциплина	соблюдение законодательства РФ в области образования	наблюдение	постоянно	Кругликов Т.Я., директор колледжа	Рабочее совещание при директоре, протокол
17	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Плановый, КК	Трудовая дисциплина	соблюдение законодательства РФ в области образования	Изучение и экспертиза документации	Декабрь 2022г., июнь 2023 г.	Щербакова Н.В., зам. директора по УР	Рабочее совещание при директоре, протокол

Контроль эффективного использования оборудования и технологий								
18	Контроль за функционированием локальной вычислительной сети	Плановый, КК	Материально информационная обеспеченность образовательного процесса	защита прав и свобод участников образовательного процесса	наблюдение	постоянно	Гущин В.В.	Рабочее совещание при директоре, протокол
19	Контроль за функционированием и эксплуатацией программного обеспечения компьютерной техники	Плановый, КК	Материально информационная обеспеченность образовательного процесса	защита прав и свобод участников образовательного процесса	обследование	постоянно	Гущин В.В.	Методический Совет, протокол