

Получение дубликата диплома (приложения к диплому) о среднем профессиональном образовании

Если Вы являетесь выпускником краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Родинский медицинский колледж» (КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»), (КГБОУ СПО «Родинский медицинский колледж»), ГОУ СПО «Родинский медицинский колледж», КГОУ СПО «Родинское медицинское училище», КГОУ «Родинское медицинское училище», «Родинское медицинское училище»), то в соответствии с пунктом 28 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» Вы имеете право получить дубликат диплома.

Для получения дубликата документа о среднем профессиональном образовании необходимо личное заявление обладателя диплома на имя директора КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж». В зависимости от причины необходимости оформления дубликата диплома Вы предоставляете соответствующий пакет документов:

В случае утраты или порчи диплома и (или) приложения к нему либо утраты или порчи дубликата: Документ, подтверждающий факт утраты ранее выданного диплома вследствие экстремальных обстоятельств (кражи, пожара, затопления, землетрясения и пр.). Для этого следует получить соответствующие оправдательные документы:

- талон-уведомление, подтверждающий принятие заявления о краже, постановление органов внутренних дел о возбуждении уголовного дела по факту кражи либо справку следственных органов;

- справку МЧС России, или протокол осмотра места происшествия, или акт о пожаре, в котором установлена причина возгорания;

В ситуации утери диплома (при переезде, невыясненных обстоятельствах и т.п.)

- объявление в газете об утере (утрате) документа. В ситуации порчи диплома (обгорел, залит жидкостью, порван, разрисован и т.п.)

- испорченный бланк диплома и приложение к нему.

В случае обнаружения в дипломе и (или) приложении к нему либо в дубликате ошибок после получения указанного документа:

- диплом о среднем профессиональном образовании и (или) приложение к нему либо дубликат, содержащие ошибку (изымаются и уничтожаются в установленном порядке);

В случае изменения фамилии и (или) имени, и (или) отчества обладателя диплома:

- копии документов, подтверждающих соответствующие изменения.

Заявление и пакет документов необходимо представить секретарю учебной части лично либо заказным письмом (659780, Алтайский край, Родинский район, с. Родино, ул. Советская, 2, Главный корпус, кабинет № 9).

В случае утраты или порчи только диплома (дубликата диплома), а также в случае обнаружения ошибок только в дипломе (дубликате диплома) обладателю диплома выдаются дубликат диплома и дубликат приложения к нему.

В случае утраты или порчи только приложения к диплому (дубликата приложения к диплому), а также в случае обнаружения ошибок только в приложении к диплому (дубликате приложения к диплому) обладателю диплома выдается дубликат приложения к диплому.

Обращаем Ваше внимание, что заявление пишется лично заявителем от руки!

О готовности дубликата диплома (приложения к диплому) заявителю будет сообщено по контактному телефону, указанному в заявлении. Обращаем Ваше внимание, что в дубликат вносятся записи в соответствии с документами, имеющимися в личном деле выпускника. При невозможности заполнения дубликата приложения к диплому дубликат диплома выдается без приложения к нему.

Срок изготовления дубликата диплома и приложения к нему занимает не более одного месяца со дня поступления заявления.

Выдача готового дубликата диплома (приложения к диплому) производится лично в руки заявителю, при наличии паспорта, либо его доверенному лицу по нотариально заверенной доверенности.

За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается!

Для справок: тел. 8 (385-63) 21-4-49, факс: 8 (385-63) 22-1-34

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору КГБ ПОУ
«Родинский медицинский колледж»
от _____ (ф.и.о.)
проживающего по адресу: _____
контактные данные: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне дубликат диплома о среднем профессиональном образовании и приложение к нему в связи с (указать причину: кража; утеря; перемена имени; порча; уничтожение диплома; ошибка в содержании диплома и т.п.) оригинала. Диплом был выдан на имя (указать фамилию, имя, отчество выпускника) в _____ году. Обучение проходил (а) по специальности (указать специальность). К заявлению прилагаю: (привести перечень прилагаемых документов).

Дата

Подпись

ОБРАЗЕЦ ОБЪЯВЛЕНИЯ В ГАЗЕТЕ

Утерянный диплом (серия и номер) на имя _____ (ф.и.о. полностью), выданный _____ (дата выдачи) _____ (название учебного заведения), считать недействительным.